

Na temelju članka 54. stavka 1. Zakona o ustanovama („Narodne novine“ broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19, 151/22), članka 98. stavak 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) te prethodne suglasnosti osnivača KLASA: 602-02/24-02/133, URBROJ: 2163-01/3-24-11 od 10. listopada 2024.,

Školski odbor Osnovne škole Petra Studenca, na prijedlog ravnatelja, na sjednici održanoj dana 24. listopada 2024. donosi

## **ODLUKU**

### **O IZMJENAMA I DOPUNAMA STATUTA**

#### **OSNOVNE ŠKOLE PETRA STUDENCA**

##### **Članak 1.**

U članku 29. Statuta Osnovne škole Petra Studenca Kanfanar oznake KLASA: 012-03/1901/01, URBROJ: 2171-03-06-19-1 od 28. svibnja 2019. godine i KLASA: 012-03/20-01/01, URBROJ: 2171-03-06-20-1 od 2. ožujka 2020. godine i KLASA: 011-03/23-01/02, URBROJ: 2171-03-06-23-3 od 19. rujna 2023. dodaje se stavak 2. koji glasi:

„ Član Školskog odbora kojeg imenuje osnivač treba imati najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij na kojem se stječe najmanje 180 ECTS bodova i ne može biti radnik školske ustanove u Školski odbor koje se imenuje.“

##### **Članak 2.**

Iza članka 43. dodaje se novi članak 43.a koji glasi:

##### **„Članak 43.a**

U pripremi sjednica predsjedniku pomaže ravnatelj ili druge osobe koje obavljaju poslove u svezi s pitanjima za raspravu na sjednici.

Sjednice se pripremaju tako da se rad na sjednici odvija učinkovito i ekonomično, a odluke donose pravodobno i u skladu s propisima i općim aktima Škole.

Ako predsjednik Školskog odbora ocijeni da pripremljeni materijal za sjednicu nije dovoljno stručno ili precizno izrađen ili dokumentiran treba ga vratiti na doradu ili ga ne uvrstiti u dnevni red sjednice.

Prijedlog dnevnog reda sjednice sastavlja predsjednik Školskog odbora.

Kod prijedloga dnevnog reda predsjednik je dužan voditi računa:

- da se u dnevni red uvrste predmeti o kojima je Školski odbor ovlašten raspravljati i odlučivati,
- da dnevni red ne bude preobiman,
- da predmeti o kojima se raspravlja i odlučuje na sjednici budu obrađeni, potkrijepljeni podacima i obrazloženi tako da se članovi mogu upoznati s predmetom i o njemu raspravljati i odlučivati na sjednici.“

### **Članak 3.**

Članak 46. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Pozivi za sjednicu dostavljaju se elektronskim putem s prijedlogom dnevnog reda i materijalima za sjednicu, naznačenim mjestom i vremenom održavanja sjednice, te potpisom predsjednika, najkasnije 3 dana prije održavanja sjednice.“

### **Članak 4.**

U članku 47. stavak 1. iza riječi „putem“ dodaju se riječi „ili elektroničkim putem, u roku kraćem od propisanog u članku 46. ovog Statuta“.

### **Članak 5.**

U članku 47. a iza stavka 3. dodaju se stavci 4. i 5. koji glase:

„Svaki član ima pravo iznijeti da se o pojedinoj točki dnevnog reda ne raspravlja ako nije odgovarajuće pripremljena ili ako na sjednici nije nazočan potrebnim izvjestitelj. Materijale na sjednici obrazlaže ravnatelj ili osoba koja je materijale pripremila.“

Dosadašnji stavci 4. i 5. postaju stavci 6. i 7.

Iza dosadašnjeg stavka 9. koji postaje stavak 11. dodaju se stavci 12., 13., 14., 15., 16., 17., 18., 19., 20., 21., 22., 23., 24., 25., 26., 27. i 28. koji glase:

„Sudionik u raspravi može o istom predmetu govoriti više puta, ali samo uz dopuštenje predsjedavatelja. Na prijedlog predsjedavatelja ili člana, Školski odbor može odlučiti da se uskrati riječ sudioniku u raspravi koji je već govorio o istom predmetu.

Pravo na ponovno sudjelovanje u raspravi sudionik ima tek nakon što završe s izlaganjem osobe koje su se prvi put prijavile za i dobile riječ.

Ako se sudionik u raspravi u svom izlaganju udalji od predmeta o kojem se raspravlja, predsjedavatelj ga treba upozoriti da se pridržava dnevnog reda.

Ako isti ne postupi prema upozorenju, predsjedavatelj je ovlašten uskratiti mu daljnje sudjelovanje u raspravi o toj točki dnevnog reda.

Na prijedlog predsjedavatelja ili drugog člana, Školski odbor može odlučiti da se rasprava o pojedinom predmetu prekine i da se predmet ponovno prouči ili dopuni, odnosno da se pribave dodatni podatci za iduću sjednicu.

Rasprava o pojedinoj točki dnevnog reda traje sve dok prijavljeni sudionici u raspravi ne završe svoja izlaganja.

Kada predsjedatelj potvrdi da više nema prijavljenih sudionika u raspravi o određenom predmetu, zaključit će raspravu.

Na prijedlog predsjedatelja ili drugog člana, Školski odbor može odlučiti da se rasprava o pojedinim predmetima zaključi i prije nego što svi prijavljeni dobiju riječ, ako je predmet dovoljno razmotren i o njemu se može valjano odlučivati.

Svakoj osobi koja sudjeluje u radu sjednice, ako se ne pridržava reda ili ne poštuje odredbe Statuta, mogu se izreći stegovne mjere:

- opomene
- oduzimanja riječi
- udaljavanja sa sjednice.

Opomena se izriče osobi koja svojim ponašanjem ili izlaganjem odstupa od predmeta dnevnog reda ili remeti red sjednice.

Opomenu izriče predsjedatelj.

Mjera oduzimanja riječi izriče se osobi koja svojim ponašanjem, izjavama ili nepoštivanjem odredaba ovog Statuta remeti rad sjednice, a već prije toga joj je na istoj sjednici izrečena opomena.

Mjeru oduzimanja riječi izriče predsjedatelj.

Mjera udaljavanja sa sjednice izriče se osobi koja ne postupa prema nalogu predsjedatelja, a kojoj je ranije izrečena mjera oduzimanja riječi ili koja na drugi način toliko narušava red i krši odredbe ovog Statuta da dovodi u pitanje daljnje održavanje sjednice.

Mjeru udaljavanja sa sjednice, na prijedlog predsjedatelja, izriče Školski odbor.

Osoba kojoj je izrečena mjera udaljavanja sa sjednice, dužna je odmah napustiti prostor u kojem se održava sjednica.

Udaljavanje sa sjednice odnosi se samo na sjednicu na kojoj je ova mjera izrečena.“

## **Članak 6.**

Iza članka 47.b dodaje se novi članak 47.c koji glasi:

### **„Članak 47.c**

Sjednica će se odložiti kada nastupe okolnosti koje onemogućavaju održavanje sjednice u zakazano vrijeme.

Sjednica će se odložiti i kada se prije započinjanja sjednice utvrdi da na sjednici nije nazočan potreban broj članova.

Sjednicu odlaže predsjedatelj sjednice.

Sjednica se može prekinuti:

- kada se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice
- kada dođe do težeg remećenje reda na sjednici, a predsjedatelj nije u mogućnosti održati red
- kada o pojedinom predmetu treba pribaviti dodatne podatke, isprave ili obaviti konzultacije
- Sjednicu prekida predsjedatelj sjednice.
- Ako pojedini član smatra da nema razloga za prekid sjednice, on može predložiti da se sjednica nastavi.
- Odluku o nastavku sjednice donosi Školski odbor.
- Kada je sjednica odložena ili prekinuta, predsjedatelj izvješćuje članove o novom vremenu održavanja sjednice.“

#### **Članak 7.**

Iza članka 54.d dodaje se novi članak 54.e koji glasi:

#### **„Članak 54.e**

Ispravci u zapisniku: ako je u zapisniku bilo što pogrešno zapisano, dopušteno je pogrešku precrtati, s tim da ostane vidljivo što je prvobitno bilo zapisano. Ispravak se može učiniti između redova ili na kraju zapisnika. Ispravak će svojim potpisom ovjeriti predsjedatelj sjednice i zapisničar.

Nije dopušteno zapisnik uništiti ili ga zamijeniti novim.

Uvid u zapisnik:

svakom radniku ili učeniku koji je prema zakonu pokrenuo postupak zaštite stečenih prava, ravnatelj mora na njegov zahtjev omogućiti uvid u dio zapisnika sa sjednice koji se odnosi na zaštitu tih prava.

Izvodi, prijepisi i preslike zapisnika mogu se davati pravosudnim i upravnim tijelima izvan Škole samo na njihov pisani zahtjev.

Zapisnici Školskog odbora se čuvaju u skladu s propisima koji se odnose na zaštitu registraturnog i arhivskog gradiva.“

### **Članak 8.**

U članku 58. stavku 1. točka 11. mijenja se i glasi:

„11. odlučuje o ulaganju i nabavi opreme, te nabavi osnovnih sredstava i ostale pokretne imovine čija je pojedinačna vrijednost od 10.000,00 do 40.000,00 eura, opterećivanju ili otuđivanju pokretne imovine čija je vrijednost od 10.000,00 do 40.000,00 eura“

Točka 12. mijenja se i glasi:

„12. predlaže osnivaču promjenu djelatnosti, statusne promjene Škole, promjene naziva i sjedišta Škole i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava“

Iza točke 12. dodaje se nova točka 13. koja glasi:

„13. uz suglasnost osnivača odlučuje o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i druge imovine čija je pojedinačna vrijednost veća od 40.000,00 eura“

Dosadašnje točke 13. do 17. postaju točke 14. do 18.

### **Članak 9.**

U članku 72. stavak 1. alineja 21. mijenja se i glasi:

„ - sklapa pravne poslove o stjecanju, opterećivanju ili otuđivanju nekretnina i pokretne imovine, te o nabavi robe, usluga i investicijskih radova do 9.999,99 eura samostalno, a preko 10.000,00 eura prema prethodnoj odluci školskog odbora, odnosno suglasnosti osnivača“

### **Članak 10.**

U članku 89. stavak 2. riječi „pravilnikom koji donosi ministar nadležan za obrazovanje“ zamjenjuju se riječima „Pravilnikom o pomoćnicima u nastavi i stručnim komunikacijskim posrednicima i Zakonom o osobnoj asistenciji.“

### **Članak 11.**

U članku 94. stavak 1. iza riječi „života“ umjesto točke stavlja se zarez, te se dodaju riječi „a upisi se mogu provoditi elektroničkim putem.“

Iza stavka 3. dodaje se stavak 4. koji glasi:

„U prvi razred upisuju se učenici koji pripadaju upisnom području Škole, a iznimno se može upisati u prvi razred Škole i učenike koji ne pripadaju upisnom području- ako to ne izaziva povećanje broja razrednih odjela utvrđenih planom upisa u Školi te u skladu s odredbom članka 18. stavka 3. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi.“

### **Članak 12.**

Iza članka 101. dodaje se novi članak 101.a koji glasi:

#### **„Članak 101.a**

Postupak priznavanja razdoblja obrazovanja u inozemstvu pokreće se na temelju pisanog zahtjeva roditelja učenika.

Zahtjev za priznavanje razdoblja obrazovanja u inozemstvu mora sadržavati:

- ispravu kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu u izvorniku,
- ovjereni prijevod isprave kojom se dokazuje razdoblje obrazovanja u inozemstvu
- ispravu o državljanstvu, osim u slučaju apatrida ili osoba bez državljanstva.“

### **Članak 13.**

Iza članka 101.a dodaje se novi članak 101.b koji glasi:

#### **„Članak 101.b**

Rješenje o priznavanju razdoblja obrazovanja u inozemstvu donosi ravnatelj u skladu sa Zakonom o priznavanju i vrednovanju inozemnih obrazovnih kvalifikacija i Zakonom o općem upravnom postupku.

Škola je dužna pružati posebnu pomoć učenicima koji ne znaju ili nedostavno poznaju hrvatski jezik u skladu s odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Pravilniku o provođenju pripreme i dopunske nastave za učenike koji ne znaju ili neodostavno znaju hrvatski jezik i nastave materinskog jezika i kulture države podrijetla učenika.“

### **Članak 14.**

Članak 105. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Roditelj može, više puta godišnje, opravdati izostanak svoga djeteta u trajanju od tri radna dana, a za koje nije pravodobno podnesen zahtjev za odobrenjem sukladno stavcima 1. i 2. ovoga članka i to u pravilu putem E-dnevnika.“

Stavak 5. mijenja se i glasi:

„Izostanak učenika s nastave može se opravdati i odgovarajućom potvrdom nadležne institucije, ustanove ili druge nadležne fizičke ili pravne osobe (Ministarstvo unutarnjih poslova, sud, nadležno tijelo za socijalni rad, ustanova u koju je učenik uključen zbog pružanja pomoći ili dijagnostike, škola s umjetničkim programima, škola stranih jezika, učenički dom, sportski klub, kulturno-umjetničko društvo, kazalište u koje je učenik uključen, specijalistička ordinacija u kojoj je obavljen pregled ili dijagnostička pretraga i drugo), uključujući i e-potvrdu o narudžbi za pregled u zdravstvenoj ustanovi.“

Iza stavka 6. dodaje se stavak 7. koji glasi:

„Izostanak učenika s nastave obvezno je opravdati najkasnije u roku od pet dana od povratka učenika na nastavu.“

#### **Članak 15.**

Iza članka 111.c dodaje se novi članak 111.d koji glasi:

#### **„Članak 111.d**

Ako učenik zbog bolesti ili drugog opravdanog razloga ne pristupi predmetnom ili razrednom ispitu u propisanim rokovima, Škola mu je dužna omogućiti polaganje ispita nakon prestanka razloga zbog kojeg nije pristupio ispitu, ali ne kasnije od 15. listopada kalendarske godine.

Iznimno, u slučaju da učenik nije mogao pristupiti predmetnom ili razrednom ispitu zbog iznimno teške bolesti, hospitalizacije ili drugih iznimno teških okolnosti Škola je dužna učeniku omogućiti polaganje ispita i nakon 15. listopada kalendarske godine, uz suglasnost ministra.“

#### **Članak 16.**

Članak 120. mijenja se i glasi:

„Za učenike koji zbog većih motoričkih teškoća ili kroničnih bolesti ne mogu pohađati nastavu, Škola uz odobrenje Ministarstva, a na prijedlog liječnika školske medicine organizira nastavu u kući odnosno zdravstvenoj ustanovi, ako se učenik nalazi na dužem liječenju.“

#### **Članak 17.**

Članak 121. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Učenik koji zbog zdravstvenog stanja ne može sudjelovati u određenoj školskoj aktivnosti ili nastavnom predmetu ili bi to sudjelovanje štetilo njegovom zdravlju, može se privremeno ili trajno, a na prijedlog liječnika školske medicine osloboditi od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili sudjelovanja u školskoj aktivnosti.“

#### **Članak 18.**

Iza članka 122. dodaje se novi članak 122.a koji glasi:

#### **„Članak 122.a**

Učenici koji imaju status kategoriziranog sportaša pohađaju nastavu i završavaju osnovno i srednjoškolsko obrazovanje prema Pravilniku o načinu pohađanja i završetka obrazovanja sportaša.

Posebno daroviti učenici u umjetničkom području kao i učenici koji se pripremaju za međunarodna natjecanja pohađaju nastavu prema odluci Učiteljskog vijeća, a mogu polagati predmetni i razredni ispit.“

#### Članak 19.

Iza članka 161. dodaje se novi članak 161.a koji glasi:

„Članak 161.a

Škola je obvezna voditi pedagošku dokumentaciju i propisane evidencije sukladno zakonskim odredbama kojima se uređuje djelatnost osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja isključivo u elektroničkom obliku te u skladu s Pravilnikom o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama.“


#### Članak 20.


Ovlašćuje se Školski odbor da po stupanju na snagu ove Odluke o izmjenama i dopunama Statuta utvrdi potpuni tekst Statuta Osnovne škole Petra Studenca.

#### Članak 21.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole.

Predsjednica Školskog odbora:

  
\_\_\_\_\_  
Sandra Orbanic



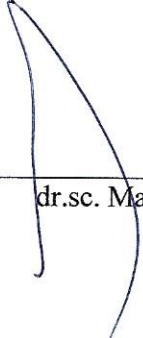
KLASA: 011-03/24-01/02

URBROJ: 2171-03-06-24-1

Kanfanar, 24. listopada 2024.

Ova Odluka o izmjenama i dopunama Statuta objavljena je na oglasnoj ploči Škole dana 28.10.2024., a stupila je na snagu dana 5.11.2024.

Ravnatelj:

  
\_\_\_\_\_  
dr.sc. Marko Jelenić