

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13 i 152/14, 7/17, 68/18, 98/19 i 64/20, 151/22, 156/23), članka 58. Statuta Osnovne škole Petra Studenca Kanfanar te članka 44. Zakona o sportu („Narodne novine“, br. 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15), te na temelju članka 5. Pravilnika o načinu osnivanja, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava („Narodne novine“, br. 13/2014) Školski odbor Osnovne škole Petra Studenca Kanfanar (u daljnjem tekstu: Škola), 29. listopada 2025. godine, donosi:

POSLOVNIK O RADU ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA DVIGRAD

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Poslovnik o radu školskog sportskog društva Dvigrad sadrži sljedeće odredbe:

- Opće odredbe
- Ustroj školskog sportskog društva i Nadležnost voditelja školskog sportskog društva
- Rad školskog sportskog društva
- Evidencija rada i članova školskog sportskog društva
- Natjecanja
- Financiranje školskog sportskog društva
- Zdravstvena zaštita
- Prijelazne i završne odredbe

Članak 2.

Školska sportska društva (u daljnjem tekstu: ŠSD) osnivaju se radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

Članak 3.

(1) ŠSD osniva Školski odbor Osnovne škole Petra Studenca radi provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti učenika te sudjelovanja u programima školskih sportskih saveza, odnosno Hrvatskog školskog sportskog saveza.

(2) Naziv ŠSD je Dvigrad

(3) Sjedište ŠSD-a je Dvigradska ulica 3, 52352 Kanfanar

(4) Sve administrativne poslove ŠSD-a obavlja Osnovna škola Petra Studenca

(5) U jednoj ustanovi može se osnovati samo jedno ŠSD.

(6) ŠSD nema pravnu osobnost.

Članak 4.

(1) Cilj ŠSD-a Dvigrad je uključivanje što većeg broja učenika u izvannastavne školske sportske aktivnosti.

(2) Zadaće ŠSD-a Dvigrad su:

- sustavno planiranje, organiziranje i provedba sportskih aktivnosti za učenike kao dio izvannastavnih sadržaja Škole

- poticati uključivanje što većeg broja učenika u školske sportske aktivnosti, a posebice učenika s invaliditetom
- poticati i promicati stručni rad u školskom sportu, kao i stručni sportski rad s djecom i mladima u lokalnoj zajednici
- poticati etička i moralna načela, poštovanje ljudskog dostojanstva, „fairplaya“, tolerancije, nenasilja i kulture sporta
- provoditi i promovirati programe koje organiziraju školski sportski savezi te poticati učenike na uključivanje u iste
- sudjelovanje u školskim sportskim natjecanjima i priredbama
- interaktivna suradnja s drugim predmetima i školskim sekcijama
- edukacija učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- razvijanje odgojnih i kulturnih vrijednosti učenika putem školskih sportskih aktivnosti
- organizacija među razrednih sportskih natjecanja.

II. USTROJ ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA I NADLEŽNOST VODITELJA ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

Članak 5.

(1) Članovi ŠSD-a su voditelji ŠSD-a, učitelji, nastavnici i stručni suradnici, zaposlenici Škole koji sudjeluju u radu ŠSD-a te učenici Škole koji su učlanjeni u ŠSD.

Članak 6.

ŠSD se udružuje u gradski školski sportski savez i/ili županijski školski sportski savez.

Članak 7.

(1) ŠSD ima voditelja, sukladno članku 4. Pravilnika o načinu osnivanju, zadaćama, djelokrugu i načinu rada školskih sportskih društava.

(2) Voditelj ŠSD-a može uključiti u rad ŠSD-a i druge učitelje, nastavnike i stručne suradnike koji su zaposlenici Škole.

(3) Voditelj ŠSD-a imenuje se na razdoblje od jedne školske godine, a isti voditelj može biti ponovno imenovan.

(4) Voditelj ŠSD-a:

- zadužen je za planiranje i organizaciju provođenja izvannastavnih školskih sportskih aktivnosti
- koordinira svim aktivnostima i programima ŠSD-a
- početkom školske godine predlaže Školskom odboru koje će aktivnosti ŠSD provoditi
- unosi podatke o ŠSD u Registar ŠSD-a
- podnosi Školskom odboru izvješće o radu ŠSD-a na kraju školske godine.

Članak 8.

(1) ŠSD najmanje jedanput godišnje održava svoju sjednicu na koju se pozivaju svi odrasli članovi ŠSD-a te po jedan predstavnik učenika iz svakog razrednog odjela.

(2) Na sjednici ŠSD-a se podnosi izvješće o radu ŠSD-a.

(3) Sjednicu ŠSD-a saziva voditelj ŠSD-a ili ravnatelj Škole.

Članak 9.

(1) Predstavnik ŠSD-a u školskim sportskim savezima i ostalim tijelima može biti, ili ravnatelj Škole ili zaposlenik Škole koji ispunjava uvjete za učitelja odnosno nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture prema posebnim propisima, sukladno odluci ravnatelja Škole.

III. RAD ŠKOLSKOG SPORTSKOG DRUŠTVA

Članak 10.

(1) Rad u ŠSD-u se ustrojava kao odgojno- obrazovni proces putem školskih sportskih aktivnosti.

(2) Školske sportske aktivnosti ŠSD-a provode se kroz izvannastavne aktivnosti koje predstavljaju temeljne odgojno-obrazovne jedinice ŠSD-a.

(3) ŠSD Dvigrad nastojat će organizirati i pripremiti školske ekipe za službena natjecanja u organizaciji Školskog sportskog saveza Istarske županije i Hrvatskog školskog sportskog saveza.

(4) Na temelju interesa učenika, voditelj ŠSD-a može na početku školske godine odlučiti da se ustroje dodatne sekcije.

(5) Svaka sekcija mora imati voditelja.

Članak 11.

(1) Članovi ŠSD-a obavljaju sljedeće zadaće:

- redovito sudjeluju u školskim sportskim aktivnostima, sportskom vježbanju, pripremama za natjecanja te samim školskim sportskim natjecanjima
- predstavljaju Školu na natjecanjima u duhu „fair – play“ igre i poštivanja protivnika
- skrbe se o redovitom ispunjavanju obveza, stezi i odgovornosti za ekipu
- brinu se o inventaru i sportskoj opremi, posebno čuvaju sportske rekvizite i pomagala te brinu o opremi koja im je dana na korištenje.

Članak 12.

(1) U radu ŠSD-a sudjeluju svi članovi ŠSD-a.

Članak 13.

U provođenju programa i aktivnosti ŠSD se može povezati sa sportskim klubovima, udrugama i savezima, poštujući pri tome sve zakonske propise.

Članak 14.

(1) Poticanje učenika na bavljenje školskim sportom ostvaruje se sudjelovanjem na natjecanjima, ljetnim školama i kampovima te dodjeljivanjem pohvala, priznanja i nagrada.

(2) Prigodom vrednovanja rada prosuđuju se postignuća, zalaganje i ponašanje učenika.

(3) Voditelj ŠSD-a može predlagati posebno zaslužne učenike i voditelje za nagrade koje dodjeljuje Škola.

IV. EVIDENCIJA RADA I ČLANOVA ŠSD-a

Članak 15.

- (1) ŠSD vodi evidenciju rada i evidenciju članova ŠSD.
- (2) Evidencija treba sadržavati podatke o:
 - popisu aktivnosti
 - broju učenika uključenih u pojedine aktivnosti
 - broju školskih sportskih natjecanja na kojima je sudjelovalo ŠSD
 - broju sati rada ŠSD-a.

Članak 16.

- (1) ŠSD vodi evidenciju članova ŠSD-a.
- (2) Za učlanjenje učenika u ŠSD potrebna je pisana suglasnost roditelja ili staratelja.
- (3) Učenicima, članovima ŠSD-a izdaje se iskaznica Hrvatskog školskog športskog saveza, kojom se potvrđuje identitet učenika.
- (4) ŠSD vodi Registar članova ŠSD-a.

Članak 17.

ŠSD se upisuje u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

V. NATJECANJA

Članak 18.

Pravo sudjelovanja na natjecanjima u sklopu sustava natjecanja ŠSD-a imaju sva ŠSD upisana u Registar školskih sportskih društava Hrvatskog školskog športskog saveza.

Članak 19.

- (1) Organizatori školskih sportskih natjecanja u sustavu natjecanja ŠSD-a mogu biti školske ustanove, lokalni i regionalni školski sportski savezi ili organizacije koje djeluju u području sporta (sportski savezi i udruge).
- (2) Za svako natjecanje ŠSD-a organizator mora dobiti suglasnost Hrvatskog školskog športskog saveza.
- (3) Hrvatski školski športski savez vodi evidenciju svih natjecanja.
- (4) Opća pravila organizacije i provedbe sustava natjecanja ŠSD-a donosi Hrvatski školski športski savez.

VI. FINANCIRANJE ŠSD-a

Članak 19.

- (1) Sredstva za rad i aktivnosti ŠSD-a osiguravaju se iz državnog proračuna i iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba na račun Škole.
- (2) Sredstva za rad ŠSD-a mogu se osigurati i:

- iz materijalnih troškova Škole
 - sredstvima iz proračuna zajednice sportskih udruga općina, gradova i županija
 - sredstvima iz proračuna školskih sportskih saveza
 - sredstvima nadležnog Ministarstva za školski sport
 - sponzorstvom i donacijama
 - iz drugih izvora u skladu sa zakonom
- (3) ŠSD nema poseban račun nego se njegova novčana sredstva vode na računu Škole.
- (4) Škola će obavljati financijske, računovodstvene i blagajničke poslove ŠSD-a.
- (5) Ukupan prihod ŠSD-a čine sva novčana sredstva iz ovog članka koja ŠSD ostvari tijekom godine i mogu se koristiti isključivo za rad ŠSD-a.
- (6) Novčana sredstva mogu se trošiti na temelju odluke voditelja ŠSD-a ili ravnatelja Škole, a nalogodavac za isplatu je ravnatelj Škole.

VII. ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Članak 20.

- (1) U školskim sportskim natjecanjima može sudjelovati učenik za kojeg je utvrđena opća zdravstvena sposobnost.
- (2) Opću i posebnu zdravstvenu sposobnost učenika za sudjelovanje na natjecanjima ŠSD-a utvrđuje nadležni liječnik, specijalist školske medicine.
- (3) Ako ŠSD ili Škola ne poštuju odredbe iz stavka 1. i 2. ovoga članka, Hrvatski školski sportski savez može ŠSD-u zabraniti nastupe na natjecanjima ŠSD-a.

VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

Ovaj Poslovnik o radu Školskog sportskog društva Osnovne škole Petra Studenca stupa na snagu danom objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.

U Kanfanaru, 29. listopada 2025. godine

KLASA: 011-03/25-02/05

URBROJ: 2171-3-02-25-1

Ovaj Poslovnik o radu Školskog sportskog društva Osnovne škole Petra Studenca objavljen je na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Škole dana 13. studenog 2025. godine

Predsjednica Školskog odbora:



Sandra Orbanić

Ravnatelj

dr.sc. Marko Jelenić

